



Retningslinjer for Samerådets kulturstøtte

1. Målsetningen med kulturstøtten

Formålet med kulturstøtten er å støtte, revitalisere og fremme det tradisjonelle og moderne samiske kulturlivet over landegrensene. Tilskuddet skal styrke det samiske kulturlivet og samarbeidet, og gi en mulighet for samiske grupper, organisasjoner og enkeltpersoner til å søke om kulturstøtte.

2. Hvem kan søke

Kulturstøtten kan søkes av både individuelle samer, samegrupper og samiske organisasjoner. Kulturstøtte gis ikke til stater, kommuner, kirker eller til medier som mottar statlige midler. Søknader fra kulturutvalgets medlemmer og varamedlemmer blir ikke behandlet.

Det gis ikke støtte til søkere som ikke har levert godkjente sluttrapporter for tidligere prosjekter. Dette gjelder både tidligere prosjekter og stipender, der rapporteringsfristen har utgått for mer enn to år siden.

3. Hva kan det søkes om

Kulturstøtte innvilges som prosjektstøtte, arbeids- eller studiereisestipend.

Prosjektstøtte er beregnet for støtte til kultursamarbeid over landegrensene og innvilges primært til tiltak som berører minst to land hvor samer bor.

Arbeidsstipendet har som formål å støtte aktive kulturarbeidere.

Studiereisestipendet skal være til hjelp for aktive kulturarbeidere, slik at de kan reise til steder for kunstneriske utvikling og for å få inspirasjon. Studiereisestipendet innvilges primært for reiser til andre urfolk.

4. Hvordan søke

Søknaden må inneholde:

1. Budsjett
2. Finansieringsplan
3. Prosjektbeskrivelse
4. Arbeidsplan
5. Tidsplan og en eventuell reiseplan
6. Bilder, lydbånd, tekster eller noe annet som beskriver prosjektet eller dets resultater.

Merk: Søkeren må oppgi om det er søkt om og gitt tilskudd til prosjektet fra andre kilder, eller om det vil bli søkt om støtte fra andre kilder.

5. Støtte gis ikke til:

- underskudd eller tiltak som allerede er gjennomført
- aktivitetsstøtte til lag
- faste aktiviteter og vanlige administrasjonsutgifter
- investeringer
- skoletiltak eller utarbeidelse av læremateriell
- idrettsaktiviteter



- studenters skolegang

6. Hvordan støtten blir utbetalt

Sameráđets sekretariat utbetaler tilskuddet etter anmodning. Tilskuddet utbetales i to omganger. Den første utbetalingen utbetales i begynnelsen av prosjektet og utgjør 85% av tildelt støtte. De resterende 15% av støtten blir utbetalt etter at Sameráđet har godkjent regnskap og prosjektrapport.

For å be om utbetaling av tilskuddet må søkeren fylle ut:

1. Utbetalingsskjema
2. De-minimis skjema

7. Synliggjøring

Sameráđet ber om at navnet og/eller logoen til Sameráđet skal synliggjøres i publikasjoner og kunngjøring av prosjekter der det skulle passe. Sameráđet ønsker å synliggjøre prosjektene og aktivitetene som mottar kulturstøtte og ber derfor om at Sameráđet mottar materiale som viser resultatene av prosjektene, som bilder, lydfiler, videoer eller liknende, slik at Sameráđet kan publisere disse på sosiale medier og i forbindelse med rapportering. Unntak kan gjøres hvis det er særskilte grunner til at resultatene ikke kan deles offentlig.

8. Rapportering

Prosjektrapport og regnskap over bruk av midler må sendes Sameráđets kulturutvalg senest tre måneder etter fullføring av prosjekttilskudd, arbeids- eller studiereisestipend, med mindre annet er særskilt avtalt.

Rapporten skal inneholde:

1. Prosjektets resultater, herunder beskrivelse av resultatene i forhold til prosjektplan.
2. I prosjektrengskapet skal man oppgi en totaloversikt over brukte midler og inntekter, sammenlignet med godkjent budsjett. De som har mottatt arbeidsstipend behøver ikke å levere regnskap. Sameráđet støtter ikke prosjekter med overskudd.
3. Kvitteringer eller kopier av kvitteringer må vedlegges prosjektrengskapet, dersom regnskapet ikke er revisorgodkjent. Innvilgede midler som ikke er brukt, eller som ikke er brukt i samsvar med vilkårene, skal returneres til Sameráđet.

Hvis rapport ikke sendes innen den fastsatte fristen, kan man miste tilskuddet.

9. Dersom prosjektet endrer seg

Dersom prosjektet eller tiltaket blir forsinket, eller endres betydelig, må man så snart som mulig søke Sameráđet om godkjennelse av endringer i prosjektet eller tiltaket.